



**VIEŠOJI ĮSTAIGA
DRUSKININKŲ PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRAS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL VŠĮ DRUSKININKŲ PSPC PSICHIKOS DIENOS STACIONARO PASLAUGŲ
ATNAUJINIMO IR TEIKIMO ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS ĮSTAIGOJE PLANO
PATVIRTINIMO**

2020 m. birželio 29 d. Nr. V-81
Druskininkai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. birželio 17 d. įsakymu Nr. V-1504 „Dėl asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo esant Lietuvos Respublikos teritorijoje paskelbtai valstybės lygio ekstremaliajai situacijai organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“:

1. T v i r t i n u VŠĮ Druskininkų PSPC psichikos dienos stacionaro paslaugų atnaujinimo ir teikimo asmens sveikatos priežiūros įstaigoje planą (pridedama);
2. P a v e d u direktoriaus pavaduotojui medicinai Jonui Stankevičiui supažindinti psichikos dienos stacionaro darbuotojus su šiuo įsakymu.
3. Šis įsakymas įsigalioja nuo 2020 m. liepos 1 d.

Direktorė

Eglė Matienė

PATVIRTINTA

VšĮ Druskininkų PSPC direktoriaus

2020 m. birželio 29 d. įsakymu Nr. V-81

VŠĮ DRUSKININKŲ PSPC PSICHIKOS DIENOS STACIONARO PASLAUGŲ ATNAUJINIMO IR TEIKIMO ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS ĮSTAIGOJE PLANAS

I DALIS INFRASTRUKTŪRA

1. Kabinetų, skirtų tiesioginio kontakto su pacientu konsultacijoms/užsiėmimams skaičius:

- 1 gydytojo psichiatro - psichoterapeuto kabinetas;
- 1 psichologo kabinetas;
- 1 socialinio darbuotojo/ meno terapeuto kabinetas;
- 1 užsiėmimų kabinetas;
- 1 meno terapijos kabinetas;
- 1 judesio ir šviesų terapijos kabinetas.

Maksimalus per dieną galimų priimti pacientų skaičius – 10.

2. Psichikos dienos stacionaro darbas organizuojamas dvejomis grupėmis. Suformuojamos grupės po 5 pacientus.

3. Tiesioginių konsultacijų grafikus (atskirai gydytojo psichiatro, psichologo, socialinio darbuotojo/meno terapeuto) rengia psichikos dienos stacionaro psichikos sveikatos slaugytoja pagal įstaigos patvirtintą formą (Priedas Nr.1). Grupės užsiėmimų grafiką rengia psichikos dienos stacionaro psichikos sveikatos slaugytoja pagal įstaigos patvirtintą formą (Priedas Nr. 2).

4. Tiesioginio kontakto su pacientu konsultacijos/užsiėmimai vyksta atskiruose kabinetuose. Užsiėmimų kambariai ir tiesioginių konsultacijų kabinetai turi būti paruošti fizinių asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimui. Visi nebūtinai daiktai turi būti sudėti į spintas. Visi paviršiai turi būti švarūs ir lengvai dezinfekuojami.

5. Po kiekvieno paciento vizito ir grupės užsiėmimo atliekamas kabinetų / užsiėmimų kambarių valymas / dezinfekcija pagal infekcijų kontrolės reikalavimus nurodytus Lietuvos higienos normoje HN 47-1:2012 „Sveikatos priežiūros įstaigos. Infekcijų kontrolės reikalavimai“, patvirtintoje Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2012 m. spalio 19 d. įsakymu Nr. V-946 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 47-1:2012 „Sveikatos priežiūros įstaigos. Infekcijų kontrolės reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Lietuvos higienos norma HN 47-1:2012 „Sveikatos priežiūros įstaigos. Infekcijų kontrolės reikalavimai“), ir užtikrinama, kad kiekvienas kabinetas / užsiėmimų kambarys (juose esantys daiktai, įrenginiai, paviršiai) būtų valomi po kiekvieno paciento vizito / grupės užsiėmimo (atsakingas užsiėmimą/konsultaciją vykdomas specialistas). Užtikrinamas visų ASPI bendrųjų patalpų išvalymas (atsakingos valytojos) ir dezinfekcija – išpurškimas (atsakingas ūkio dalies darbininkas) kiekvienos darbo dienos pabaigoje. Kiekvieną dieną po atitinkamo kabineto darbo valandų vykdomas patalpų išpurškimas dezinfekciniu skysčiu (vykdo ūkio dalies darbininkas). Papildomos rekomendacijos nurodytos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos interneto svetainėje <http://sam.lrv.lt/lt/news/koronavirusas/informacija-sveikatos-prieziuros-specialistams>.

II DALIS PERSONALO DARBO PRINCIPAI

6. Įstaiga užtikrina, kad paslaugas teiktų minimalus, būtinas paslaugai suteikti, asmens sveikatos priežiūros specialistų ir kitų darbuotojų skaičius.

7. Įstaigos darbuotojai privalo naudoti asmeninės apsaugos priemonės (toliau tekste - AAP) atsižvelgiant į saugumo lygius, nurodytus Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro – valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2020 m. balandžio 7 d. sprendime Nr. V-754 „Dėl asmeninės apsaugos priemonių naudojimo asmens sveikatos priežiūros įstaigose pagal saugumo lygius“.

8. Detalūs įstaigos personalo veiksmai, identifikavus COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) personalo atvejį ASPĮ numatyti VŠĮ Druskininkų PSPC direktoriaus 2020 m. balandžio 14 d. įsakyme Nr. V-44 „Dėl VŠĮ Druskininkų PSPC COVID-19 valdymo plano patvirtinimo“ ;

9. Identifikavus COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) atvejį pacientui sveikatos priežiūros specialistas nedelsiant turi informuoti savo padalinio vadovą.

10. Padalinio vadovas mobiliomis ryšio priemonėmis arba pats fiziškai nurodo darbuotojams esantiems pastate palikti darbo vietas ir išeiti į kiemą laikantis saugaus atstumo ir nesiburiuojant atlaisvinti kelią galimai sergančio paciento išvedimui iš pastato.

11. Su pacientu, kuriam nustatytas COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) atvejis buvęs personalas:

11.1. susisiečia su koronos karštąja linija 1808, NVSC;

11.2. gavęs nurodymus palydi pacientą iš gydymo įstaigos į kiemą, kur pacientas GMP automobiliu ar savo nuosavu automobilių vyksta į stacionarinę gydymo įstaigą arba namo ambulatoriniam gydymui.

12. Padalinio vadovas nurodo patalpas dezinfekuojančiam personalui apsirengti AAP ir atlikti pilną patalpų valymą, dezinfekavimą, vėdinimą, vadovaujantis 3 punkte nurodytais reikalavimais.

13. Atlikus patalpų dezinfekavimą, valymą, vėdinimą grįžtama į darbo vietas, tęsiamas darbas.

14. Su pacientu, kuriam nustatytas COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) atvejis tiesiogiai kontaktavęs personalas nušalinamas nuo darbo. Organizuojamas kontaktą turėjusių ASPĮ darbuotojų prevencinis ištyrimas.

15. Informuojamas įstaigos vadovas dėl tolimesnių veiksmų.

16. Įstaigos vadovas sprendžia dėl nušalinamų darbuotojų, nušalinimo nuo darbo trukmės.

17. Psichikos dienos stacionaro darbuotojai darbo pradžioje ir pabaigoje matuojasi kūno temperatūrą.

III DALIS PSIHIKOS DIENOS STACIONARO PASLAUGŲ TEIKIMAS

18. Psichikos dienos stacionare paslaugos teikiamos tokia tvarka:

18.1. Į psichikos dienos stacionarą priimama 10 pacientų, kurie suskirstyti į dvi grupes po 5 pacientus.

18.2. Pacientai ryte priimami iš anksto nustatytu laiku: I grupė atvyksta iki 8.30 val., išvyksta iki 11.30 val., kita grupė atvyksta iki 12.00 val., išvyksta iki 15.00 val.. Pacientų srautai nesikryžiuoja.

18.3. Pacientai priimami į stacionarą pro atskirą VŠĮ Druskininkų PSPC įėjimą (nuo Vytauto g. pusės). Pasitinka psichikos dienos stacionaro slaugytoja arba socialinė darbuotoja.

18.4. Pacientai privalo dėvėti medicinines kaukes ir kitas asmeninės apsaugos priemones.

18.5. Užsiėmimai vyksta pagal iš anksto suderintą užsiėmimų grafiką (Priedas Nr. 2). Pacientai informuojame iš anksto, kokia tvarka vyks užsiėmimai/konsultacijos. Konsultacijos vyksta pagal poreikį.

18.6. Pacientų užsiėmimams skirtose patalpose tarp pacientų išlaikomas ne mažesnis nei 1 m. atstumas.

18.7. Užsiėmimai vyksta ne ilgiau kaip 45 min.

18.8. Po kiekvieno užsiėmimo/ konsultacijos yra vėdinama ir dezinfekuojama patalpa. Tuo metu pacientai pereina į kitas patalpas, kur taip pat laikomasi saugaus atstumo. Po to patalpos vėdinamos ir dezinfekuojamos.

18.9. Iš psichikos dienos stacionaro pacientai išvyksta po vieną, juos išlydi slaugytoja arba socialinė darbuotoja.

19. Su pacientais, kurie vyresni nei 65 m. ir (arba) sergantys lėtinėmis ligomis aptariamoms galimos rizikos ir įvertinama numatomo gydymo būtinumas ir pirmumo eilė.

IV DALIS PACIENTŲ SRAUTŲ VALDYMAS

20. Virusinės infekcijos simptomų turintys pacientai Įstaigoje nepriimami.

21. Kiekvienu apsilankymo atveju Įstaiga identifikuoja, ar pacientas neturi virusinės infekcijos simptomų:

- telefoninio pokalbio su psichikos dienos stacionaro gydytoju psichiatru/psichikos sveikatos slaugytoja/psichologu/socialiniu darbuotoju.
- pacientui atvykus į Įstaigą, prieš pradėdant teikti paslaugas, psichikos dienos stacionaro slaugytoja apklausia pacientą, pamatuoja kūno temperatūrą ir pateikia pacientui užpildyti ir pasirašyti Įstaigos vadovo patvirtintos formos Paciento apklausos anketą (Priedas Nr. 3).

22. Pacientui atvykus į Įstaigą jį pasitinka psichikos dienos stacionaro slaugytoja:

- įsitikina, ar pacientas dėvi medicininę kaukę ar respiratorių;
- informuoja pacientą, kad jam bus matuojama temperatūra ir ją pamatuoja;
- paprašo pacientą dezinfekuoti rankas dezinfekciniu skysčiu.

23. Kad nesusidarytų fizinės laukimo eilės VŠĮ Druskininkų PSPC patalpose, paciento atvykimo laikas iš anksto suderinamas telefonu psichikos sveikatos slaugytoja, kuri įleidžia pacientą į Įstaigą. Esant būtinybei, į Įstaigą su pacientu įleidžiamas ne daugiau kaip 1 lydintis asmuo. Pacientams paslaugos teikiamos griežtai jiems paskirtu laiku. Į stacionarą pacientas (esant būtinybei – ne daugiau kaip vienas lydintis asmuo) įleidžiamas likus ne daugiau nei 10 min. iki paskirto laiko. Laukdami patekimo į stacionarą pacientai vienas nuo kito privalo laikytis saugaus 1 m atstumo.

V DALIS KITI PACIENTŲ APTARNAVIMO IR PASLAUGŲ TEIKIMO PRINCIPAI

24. Pacientas į Įstaigą atvyksta vienas, dėvėdamas asmens apsaugos priemones (medicininę kaukę ir pirštines). Jei dėl amžiaus ar ligų pacientą lydi lydintis asmuo, tam asmeniui pasiūloma palaukti palydėto asmens ne įstaigos patalpose.

25. Iš karto įėjus į Įstaigos patalpas pacientui bekontakčiu termometru matuojama kūno temperatūra, dezinfekuojamos rankos. Po to pacientas užpildo epidemiologinę anketą (Priedas Nr.3).

26. Esant neigiamai epidemiologinei istorijai (visi anketos laukai neigiami) ir nesant su bet

kokia virusine infekcija susijusių simptomų, pacientui suteikiamos paslaugos.

27. Esant teigiamai epidemiologinei istorijai (bent vienas anketos laukas užpildytas TAIP) pacientui nesuteikiamos paslaugos;

28. Įėjus pacientui į psichikos dienos stacionaro patalpas, jis privalo dėvėti apsauginę veido kaukę ar respiratorių viso buvimo centre laiku.

29. Personalas privalo naudoti asmens apsaugos priemones pagal 2020 balandžio 15 d. Įstaigos direktoriaus įsakymą Nr. V – 47.

VI DALIS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

30. Įstaigoje vykdoma maksimalaus per dieną galimo priimti pacientų skaičiaus stebėseną, pagal kabinetų pateikiamas ataskaitas, vertinama epidemiologinė situacija ir, jai keičiantis, koreguojamas maksimalus priimamų pacientų skaičius.

31. Stebėseną vykdo medicinos statistikė, pagal pateikiamas ataskaitas (Priedas Nr.4) apie suteiktas paslaugas pacientams. Psichikos dienos stacionaro psichikos sveikatos slaugytoja ataskaitas privalo pateikti iki kiekvieno pirmadienio 10 val.

32. Duomenis apie per dieną priimtą maksimalų pacientų skaičių kaupia sveikatos statistikė ir prireikus pateikia Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijai, steigėjui ar Nacionaliniam visuomenės sveikatos centrai prie Sveikatos apsaugos ministerijos.

33. Asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiantys sveikatos priežiūros specialistai privalo visus paciento duomenis, susijusius su teikiamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis, įskaitant ambulatorinio apsilankymo aprašymo, siuntimo, atsakymo į siuntimą, medicininių vaizdų, jų aprašymų ir kt., tvarkyti per Elektroninės sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros informacinę sistemą.

Tiesioginių konsultacijų grafikas

Savaitės dienos	Gdytojo psichiatro psichoterapeuto kabinetas		Psichologo kabinetas		Socialinio darbuotojo kabinetas		Meno terapeuto kabinetas		Pastabos
	I grupė	II grupė	I grupė	II grupė	I grupė	II grupė	I grupė	II grupė	
Pirmadienis									
Antradienis									
Trečiadienis									
Ketvirtadienis									
Penktadienis									

Atsakingo asmens vardas, pavardė, parašas, data

PACIENTO EPIDEMIOLOGINĖ ANKETA

Eil. nr	Užduodami klausimai	Apklausa telefonu	Apklausa Įstaigoje
		Data	Data
		Žymėti Taip /Ne	Žymėti Taip /Ne
1.	Ar per paskutines 14 dienų turėjote kontaktą su patvirtintu COVID-19 sergančiu asmeniu?		
2.	Ar per paskutines 14 dienų turėjote kontaktą su saviizoliacijoje esančiais asmenimis?		
3.	Ar per paskutines 14 dienų turėjote kontaktą su 2 ar daugiau karščiuojančių ir/arba turinčių kvėpavimo problemų asmenų (pvz.: čiaudinčių, kosėjančių, dūstančių)?		
4.	Ar pastarosiomis dienomis/šiuo metu karščiavote ?		
5.	Ar pastarosiomis dienomis turėjote ūmių uoslės ir skonio sutrikimų?		
6.	Ar pastarosiomis dienomis/šiuo metu dienų turėjote kvėpavimo sutrikimų (pvz.: kosulys, dusulys, apsunkintas kvėpavimas?), jautėte didelį nuovargį, apetito praradimą, virškinimo sutrikimų, odos bėrimų?		

Aš,, patvirtinu, kad mano pateikta
(paciento vardas, pavardė)

informacija yra teisinga. Įsipareigoju informuoti, jeigu kitų apsilankymų metu atsiras grėsmė išplisti COVID-19 sukeltam susirgimui.

Man yra žinoma ir išaiškinta atsakomybė už Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatymo bei LR žmonių užkrečiamųjų ligų profilaktikos ir kontrolės įstatymo pažeidimus, taip pat kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatyta atsakomybė už kovos su epidemijomis ar užkrečiamosiomis ligomis taisyklių pažeidimus ir pažeidimais sukeltas pasekmes.

.....
(paciento (jo atstovo) vardas, pavardė, parašas, data, laikas)

.....
(Įstaigos atstovo vardas, pavardė, parašas, data, laikas)

PASLAUGŲ TEIKIMO ATASKAITA _____
(laikotarpis)

DIENOS	TIESIOGINIŲ KONSULTACIJŲ SKAIČIUS (Psichiatro, psichologo, soc. darbuotojo)		Užsiėmimų skaičius	
	I grupė	II grupė	I grupė	II grupė
PIRMADIENIS				
ANTRADIENIS				
TREČIADIENIS				
KETVIRTADIENIS				
PENKTADIENIS				

Atsakingo asmens vardas, pavardė, parašas, data _____